

*ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЛЕКА ПРОМИШЛЕННОСТ
"ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ" - ГР.СИЛИСТРА*

ул. "Седми септември" № 59; тел: 086/824-119; 086/824-149; www.pglp-silistra.com; e-mail: tlp.ss@mail.bg

Заповед № 4204-02/ 25.09.2017г.

На основание чл.259, ал.1 и чл.112, ал.3 от ЗПУО; чл.37, ал.1 от Наредба №10/01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование; чл.29б, ал.1 и чл.29г, ал.1 и 2 от Наредба №3 от 15.04.2003г. за системата на оценяване съгласно Параграф 7 от преходните и заключителни разпоредби на Наредба № 11 от 01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Определям:

I. Дати, срокове и комисии за провеждане на изпити с ученици в самостоятелна форма на обучение през месец Януари 2018г. както следва:

Изпит по учебен предмет	Дата /начален час/ място на провеждане	Комисия по организиране на изпита /квестори/	Комисия по оценяването	Срок за изготвяне на изпитните материали	Време и място за проверка на изпитните работи	Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита
Български език и литература	Дата: 08.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	М. Лекова– предс. В. Радева - член	А. Иванов- председател Гр. Георгиева- член	3 дни преди началото на изпита	Изпитните работи се оценяват от съответната комисия по оценяване в □ деня на изпита, след приключването му, в учителската или компютърния кабинет	Информационно табло в коридора на гимназията
1.1 чужд език/ АЕ/ 2. ЧЕП	Дата: 09.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	М. Лекова –предс. Д. Василева- член	Гр. Георгиева- предс. Ал. Петрова- член			
1. Математика	Дата: 10.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Кр. Колева- предс. В. Радева - член	Д. Василева- председател М. Лекова- член			
1. Свят и личност 2. История	Дата: 11.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Д. Василева – предс. А. Иванов – член	Д. Иванова- председател М. Кръстева- член			

1. Технология на облекло от текстил 2. Производствена практика 3. Материалознание	Дата:12.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Кабинет № 2	Д. Иванова- предс. Д. Василева - член	Кр. Колева- председател А. Ненова- член А. Ненова- предс. Кр. Колева- член Е. Кабил- председател В. Радева- член	3 дни преди началото на изпита	Изпитните работи се оценяват от съответната комисия по оценяване в деня на изпита, след приключването му, в учителската или компютърния кабинет	Информационно табло в коридора на гимназията
1. П чужд език/НЕ/ 2. Декоративно рисуване	Дата: 15.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Ив. Петков –предс. А. Иванов- член	Г. Илиева- председател Св. Алтунян -член Е. Кабил- председател Кр. Колева-член			
1.ЗИП БЕЛ 2. Шевни машини и съоръжения	Дата:16.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	В. Радева - предс. М. Лекова – член	А. Иванов- председател Гр. Георгиева- член Кр. Колева- председател А. Ненова- член			
Физическо възпитание и спорт	Дата:17.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Физк. Салон	-----	Ив. Петков- председател Т. Сивев – член			
1. Рисуване 2. КМТО Основни конструкции 3. Информатика	Дата:18.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2,5	Ив. Петков- предс. А. Иванов – член	Е. Кабил- председател Кр. Колева- член Кр. Колева- председател А. Ненова- член М. Лекова- председател Д. Богданова-член			
1.СТФ 2. Техническо чертане 3. ЗИП ТОТ	Дата:19.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2 Шевна работилница	Д. Иванова- предс. Гр. Георгиева – член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Кр. Колева- председател Д. Василева- член Кр. Колева- председател А. Ненова-член			
1.Технология на специалността 2. Учебна практика по ТОТ 3. География	Дата:22.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2 Шевна работилница	А. Иванов- предс. Ив. Петков -член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Кр. Колева- председател А. Ненова- член Д. Иванова- председател Й. Мичкова-член			
1. Учебна практика по ТС 2.Учебна практика по МОТ 3.Психол. и профес .етика 4.Фирмено право	Дата:23.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Фриз. салон Шевна работилница Каб№2	А. Иванов- предс. Д. Иванова- член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Кр. Колева- председател А. Ненова-член Гр. Георгиева-председател В. Радева-член			

1.ЗИП Техн. на спец. 2.Ел. техника 3.Биология	Дата:24.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Кр. Колева- предс. Гр. Георгиева - член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Д. Василева- председател Кр. Колева-член Д. Косева- председател Хр. Димитрова- член	3 дни преди началото на изпита	Изпитните работи се оценяват от съответната комисия по оценяване в деня на изпита, след приключването му, в учителската или компютърния кабинет	Информационно табло в коридора на гимназията
1.УП Козметика 2.Предприемачество 3.Физика 4.Счетоводство	Дата:25.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2 Фриз. салон	А. Иванов- предс. Ив. Петков – член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Гр. Георгиева- председател В. Радева-член Д. Василева- председател Д. Богданова- член В. Радева- председател Гр. Георгиева- член			
1. Автоматизация 2. Козметика 3. Химия	Дата:26.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Д. Иванова- предс. Гр. Георгиева – член	Д. Василева- председател Кр. Колева- член В. Радева- председател Е. Кабил- член Д. Косева- председател Хр. Димитрова- член			
1. Информационни технологии	Дата:29.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб.№5	Гр. Георгиева - предс. Кр. Колева- член	М. Лекова- председател Д. Богданова-член			
1.Философия 2.Етика и право 3. УП ШМС 4. Икономика	Дата:30.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб.№2,Шевна раб.	Д. Василева- предс. Е. Кабил- член	Д. Иванова- председател М. Кръстева- член Кр. Колева- председател А. Ненова- член В. Радева- председател Гр. Георгиева-член			
1.Психология и логика 2.УП Счетоводство 3.ЗБУТ	Дата:31.01.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб.№2	М. Лекова- предс. Е. Кабил- член	Д. Иванова- председател Й. Мичкова- член В. Радева- председател Гр. Георгиева- член Д. Василева- председател Кр. Колева- член			

География	Дата:01.02.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб.№2	М. Лекова- председател Гр. Георгиева-член	Д. Иванова- председател Й. Мичкова- член			
УП Технология на специалността	Дата:02.02.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Фриз. салон	-----	В. Радева- председател Е. Кабил- член			

Изпитите се провеждат в писмена форма, освен в случаите по чл. 41, ал. 1, т.2 от Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците– Учебна практика по шевни машини и съоръжения.

При неявяване на ученик/ученичка, по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, се насрочват нови дати за изпити.

III. Задължения на длъжностните лица, участващи в провеждането на изпитите:

1. Комисия по организиране на изпита/квестори:

- Получава от Марияна Лекова */ръководител направление на информационни и компютърни технологии /* протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за попълване на 1-ва стр. на протокола.
 - Дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане.
 - Спазва продължителността на изпитите, съгласно чл. 41, ал.6, т.2 е от Наредба № 11/ 01.09.2016 г. за оценяване.
 - Не напуска изпитната зала, не води разговор, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, и не ползва мобилна устройства.
 - Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
 - Не допуска подсказване и преписване.
 - Вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала.
 - Приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване.
 - Оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.

2. Комисия по оценяването:

- Председателите на комисиите по оценяването подготвят задачите, материалите и критериите за оценяване съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание и ги представят на директора за утвърждаване в указания по-горе срок.

- В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита /теглени на изпитните билети/, при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.

- Провежда устната или практическата част по учебните предмети, по които това е предвидено и извършва оценяване на знанията и уменията на учениците.

- След приключване на писмения изпит председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит;

- Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и членовете на комисията */дават се указания за цвета на проверката – напр. с червен и зелен химикал/*. Резултатите се отразяват в Протокол за резултата с номенклатурен номер 3-80: от писмен изпит до 5 дни, устен или практически изпит в деня на изпита. Протоколът се използва като първичен - за всеки член на изпитната комисия, и като окончателен - за крайната оценка на ученика, определена от изпитната комисия. Формирането на крайната оценка от изпититите е съгласно чл.38, ал.1,т.1 и чл.38,ал.2 от Наредба № 11/ 01.09.2016 г. за оценяване. Окончателният протокол се оформя от председателя на комисията по оценяването. На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица.

- След приключване на оценяването и в указания срок председателят на комисията по оценяването предава на директора на училището попълнените протоколи от изпита заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

3. **Оповестяването** на резултатите се извършва от Марияна Лекова, при спазване на указаните по-горе срокове и място за оповестяване.

4. **Резултатите** от приравнителните изпити се нанасят в личните картони на учениците от класните ръководители в **7-дневен срок** след приключване на изпитите.

Протоколите от изпитната сесия се съхраняват в класьор, по реда, указан със заповед на директора.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Грета Георгиева.

Заповедта да се сведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

ДИРЕКТОР:
/Никола Неделчев/

*ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЛЕКА ПРОМИШЛЕННОСТ
"ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ" - ГР.СИЛИСТРА*

ул. "Седми септември" № 59; тел: 086/824-119; 086/824-149; www.pglp-silistra.com; e-mail: tlp.ss@mail.bg

Заповед № 4204-02/ 25.09.2017г.

На основание чл.259, ал.1 и чл.112, ал.3 от ЗПУО; чл.37, ал.1 от Наредба №10/01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование; чл.29б, ал.1 и чл.29г, ал.1 и 2 от Наредба №3 от 15.04.2003г. за системата на оценяване съгласно Параграф 7 от преходните и заключителни разпоредби на Наредба № 11 от 01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Определям:

I. Дати, срокове и комисии за провеждане на изпити с ученици в самостоятелна форма на обучение през месец Април- Май 2018г. както следва:

Изпит по учебен предмет	Дата /начален час/ място на провеждане	Комисия по организиране на изпита /квестори/	Комисия по оценяването	Срок за изготвяне на изпитните материали	Време и място за проверка на изпитните работи	Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита
Български език и литература	Дата: 10.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	М. Лекова– предс. В. Радева - член	А. Иванов- председател Гр. Георгиева- член	3 дни преди началото на изпита	Изпитните работи се оценяват от съответната комисия по оценяване в □деня на изпита, след приключването му, в учителската или компютърния кабинет	Информационно табло в коридора на гимназията
1. I чужд език/ АЕ/ 2. ЧЕП	Дата: 11.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	М. Лекова –предс. Д. Василева- член	Гр. Георгиева- предс. Ал. Петрова- член			
1. Математика	Дата: 12.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Кр. Колева- предс. В. Радева - член	Д. Василева- председател М. Лекова- член			
1. Свят и личност 2. История	Дата: 13.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Д. Василева – предс. А. Иванов – член	Д. Иванова- председател М. Кръстева- член			

1. Технология на облекло от текстил 2. Производствена практика 3. Материалознание	Дата:16.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Кабинет № 2	Д. Иванова- предс. Д. Василева - член	Кр. Колева- председател А. Ненова- член А. Ненова- предс. Кр. Колева- член Е. Кабил- председател В. Радева- член	3 дни преди началото на изпита	Изпитните работи се оценяват от съответната комисия по оценяване в деня на изпита, след приключването му, в учителската или компютърния кабинет	Информационно табло в коридора на гимназията
1. П чужд език/НЕ/ 2. Декоративно рисуване	Дата: 17.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Ив. Петков –предс. А. Иванов- член	Г. Илиева- председател Св. Алтунян -член Е. Кабил- председател Кр. Колева-член			
1.ЗИП БЕЛ 2. Шевни машини и съоръжения	Дата:18.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	В. Радева - предс. М. Лекова – член	А. Иванов- председател Гр. Георгиева- член Кр. Колева- председател А. Ненова- член			
Физическо възпитание и спорт	Дата:19.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Физк. Салон	-----	Ив. Петков- председател Т. Сивев – член			
1. Рисуване 2. КМТО Основни конструкции 3. Информатика	Дата:20.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2,5	Ив. Петков- предс. А. Иванов – член	Е. Кабил- председател Кр. Колева- член Кр. Колева- председател А. Ненова- член М. Лекова- председател Д. Богданова-член			
1.СТФ 2. Техническо чертане 3. ЗИП ТОТ	Дата:23.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2 Шевна работилница	Д. Иванова- предс. Гр. Георгиева – член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Кр. Колева- председател Д. Василева- член Кр. Колева- председател А. Ненова-член			
1.Технология на специалността 2. Учебна практика по ТОТ 3. География	Дата:24.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2 Шевна работилница	А. Иванов- предс. Ив. Петков -член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Кр. Колева- председател А. Ненова- член Д. Иванова- председател Й. Мичкова-член			
1. Учебна практика по ТС 2. Учебна практика по МОТ 3. Психол. и профес. етика 4. Фирмено право	Дата:25.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Фриз. салон Шевна работилница Каб№2	А. Иванов- предс. Д. Иванова- член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Кр. Колева- председател А. Ненова-член Гр. Георгиева-председател В. Радева-член			

1.ЗИП Техн. на спец. 2.Ел. техника 3.Биология	Дата:26.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Кр. Колева- предс. Гр. Георгиева - член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Д. Василева- председател Кр. Колева-член Д.Косева- председател Хр. Димитрова- член	3 дни преди началото на изпита	Изпитните работи се оценяват от съответната комисия по оценяване в деня на изпита, след приключването му, в учителската или компютърния кабинет	Информационно табло в коридора на гимназията
1.УП Козметика 2.Предприемачество 3.Физика 4.Счетоводство	Дата:27.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2 Фриз. салон	А. Иванов- предс. Ив. Петков – член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Гр.Георгиева- председател В. Радева-член Д. Василева- председател Д.Богданова- член В.Радева- председател Гр.Георгиева- член			
1. Автоматизация 2. Козметика 3. Химия	Дата:30.04.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Д.Иванова- предс. Гр. Георгиева – член	Д.Василева- председател Кр.Колева- член В.Радева- председател Е.Кабил- член Д.Косева- председател Хр.Димитрова- член			
1. Информационни технологии	Дата:02.05.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб.№5	Гр. Георгиева - предс. Кр. Колева- член	М. Лекова- председател Д. Богданова-член			
1.Философия 2.Етика и право 3. УП ШМС 4. Икономика	Дата:03.05.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб.№2,Шевна раб.	Д. Василева- предс. Е. Кабил- член	Д. Иванова- председател М. Кръстева- член Кр. Колева- председател А. Ненова- член В. Радева- председател Гр. Георгиева-член			
1.Психология и логика 2.УП Счетоводство 3.ЗБУТ	Дата:04.05.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб.№2	М. Лекова- предс. Е. Кабил- член	Д. Иванова- председател Й. Мичкова- член В. Радева- председател Гр. Георгиева- член Д. Василева- председател Кр. Колева- член			

География	Дата:08.05.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб.№2	М. Лекова- председател Гр. Георгиева-член	Д. Иванова- председател Й. Мичкова- член			
УП Технология на специалността	Дата:09.05.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Фриз. салон	-----	В.Радева- председател Е.Кабил- член			

Изпитите се провеждат в писмена форма, освен в случаите по чл. 41, ал. 1, т.2 от Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците– Учебна практика по шевни машини и съоръжения.

При неявяване на ученик/ученичка, по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, се насрочват нови дати за изпити.

III. Задължения на длъжностните лица, участващи в провеждането на изпитите:

1. Комисия по организиране на изпита/квестори:

- Получава от Марияна Лекова */ръководител направление на информационни и компютърни технологии /* протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за попълване на 1-ва стр. на протокола.
 - Дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане.
 - Спазва продължителността на изпитите, съгласно чл. 41, ал.6, т.2 е от Наредба № 11/ 01.09.2016 г. за оценяване.
 - Не напуска изпитната зала, не води разговор, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, и не ползва мобилна устройства.
 - Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
 - Не допуска подсказване и преписване.
 - Вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала.
 - Приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване.
 - Оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.

2. Комисия по оценяването:

- Председателите на комисиите по оценяването подготвят задачите, материалите и критериите за оценяване съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание и ги представят на директора за утвърждаване в указания по-горе срок.

- В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита /теглени на изпитните билети/, при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.
- Провежда устната или практическата част по учебните предмети, по които това е предвидено и извършва оценяване на знанията и уменията на учениците.
- След приключване на писмения изпит председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит;
- Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и членовете на комисията */дават се указания за цвета на проверката – напр. с червен и зелен химикал/*. Резултатите се отразяват в Протокол за резултата с номенклатурен номер 3-80: от писмен изпит до 5 дни, устен или практически изпит в деня на изпита. Протоколът се използва като първичен - за всеки член на изпитната комисия, и като окончателен - за крайната оценка на ученика, определена от изпитната комисия. Формирането на крайната оценка от изпититите е съгласно чл.38, ал.1,т.1 и чл.38,ал.2 от Наредба № 11/ 01.09.2016 г. за оценяване. Окончателният протокол се оформя от председателя на комисията по оценяването. На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица.
- След приключване на оценяването и в указания срок председателят на комисията по оценяването предава на директора на училището попълнените протоколи от изпита заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

3. **Оповестяването** на резултатите се извършва от Марияна Лекова, при спазване на указаните по-горе срокове и място за оповестяване.

4. **Резултатите** от приравнителните изпити се нанасят в личните картони на учениците от класните ръководители в **7-дневен срок** след приключване на изпитите.

Протоколите от изпитната сесия се съхраняват в класьор, по реда, указан със заповед на директора.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Грета Георгиева.

Заповедта да се сведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

ДИРЕКТОР:
/Никола Неделчев/

*ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЛЕКА ПРОМИШЛЕННОСТ
"ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ" - ГР.СИЛИСТРА*

ул. "Седми септември" № 59; тел: 086/824-119; 086/824-149; www.pglp-silistra.com; e-mail: tlp.ss@mail.bg

Заповед № 4204-02/ 25.09.2017г.

На основание чл.259, ал.1 и чл.112, ал.3 от ЗПУО; чл.37, ал.1 от Наредба №10/01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование; чл.29б, ал.1 и чл.29г, ал.1 и 2 от Наредба №3 от 15.04.2003г. за системата на оценяване съгласно Параграф 7 от преходните и заключителни разпоредби на Наредба № 11 от 01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

Определям:

I. Дати, срокове и комисии за провеждане на изпити с ученици в самостоятелна форма на обучение през месец Юни 2018г. както следва:

Изпит по учебен предмет	Дата /начален час/ място на провеждане	Комисия по организиране на изпита /квестори/	Комисия по оценяването	Срок за изготвяне на изпитните материали	Време и място за проверка на изпитните работи	Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита
Български език и литература	Дата: 01.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	М. Лекова– предс. В. Радева - член	А. Иванов- председател Гр. Георгиева- член	3 дни преди началото на изпита	Изпитните работи се оценяват от съответната комисия по оценяване в □деня на изпита, след приключването му, в учителската или компютърния кабинет	Информационно табло в коридора на гимназията
1.1 чужд език/ АЕ/ 2. ЧЕП	Дата: 04.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	М. Лекова –предс. Д. Василева- член	Гр. Георгиева- предс. Ал. Петрова- член			
1. Математика	Дата: 05.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Кр. Колева- предс. В. Радева - член	Д. Василева- председател М. Лекова- член			
1. Свят и личност 2. История	Дата: 06.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Д. Василева – предс. А. Иванов – член	Д. Иванова- председател М. Кръстева- член			

1. Технология на облекло от текстил 2. Производствена практика 3. Материалознание	Дата:07.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Кабинет № 2	Д. Иванова- предс. Д. Василева - член	Кр. Колева- председател А. Ненова- член А. Ненова- предс. Кр. Колева- член Е. Кабил- председател В. Радева- член	3 дни преди началото на изпита	Изпитните работи се оценяват от съответната комисия по оценяване в деня на изпита, след приключването му, в учителската или компютърния кабинет	Информационно табло в коридора на гимназията
1. П чужд език/НЕ/ 2. Декоративно рисуване	Дата: 08.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Ив. Петков –предс. А. Иванов- член	Г. Илиева- председател Св. Алтунян -член Е. Кабил- председател Кр. Колева-член			
1.ЗИП БЕЛ 2. Шевни машини и съоръжения	Дата:11.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	В. Радева - предс. М. Лекова – член	А. Иванов- председател Гр. Георгиева- член Кр. Колева- председател А. Ненова- член			
Физическо възпитание и спорт	Дата:12.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Физк. Салон	-----	Ив. Петков- председател Т. Сивев – член			
1. Рисуване 2. КМТО Основни конструкции 3. Информатика	Дата:13.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2,5	Ив. Петков- предс. А. Иванов – член	Е. Кабил- председател Кр. Колева- член Кр. Колева- председател А. Ненова- член М. Лекова- председател Д. Богданова-член			
1.СТФ 2. Техническо чертане 3. ЗИП ТОТ	Дата:14.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2 Шевна работилница	Д. Иванова- предс. Гр. Георгиева – член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Кр. Колева- председател Д. Василева- член Кр. Колева- председател А. Ненова-член			
1.Технология на специалността 2. Учебна практика по ТОТ 3. География	Дата:15.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2 Шевна работилница	А. Иванов- предс. Ив. Петков -член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Кр. Колева- председател А. Ненова- член Д. Иванова- председател Й. Мичкова-член			
1. Учебна практика по ТС 2. Учебна практика по МОТ 3. Психол. и профес. етика 4. Фирмено право	Дата:18.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Фриз. салон Шевна работилница Каб№2	А. Иванов- предс. Д. Иванова- член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Кр. Колева- председател А. Ненова-член Гр. Георгиева-председател В. Радева-член			

1.ЗИП Техн. на спец. 2.Ел. техника 3.Биология	Дата:19.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Кр. Колева- предс. Гр. Георгиева - член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Д. Василева- председател Кр. Колева-член Д.Косева- председател Хр. Димитрова- член	3 дни преди началото на изпита	Изпитните работи се оценяват от съответната комисия по оценяване в деня на изпита, след приключването му, в учителската или компютърния кабинет	Информационно табло в коридора на гимназията
1.УП Козметика 2.Предприемачество 3.Физика 4.Счетоводство	Дата:20.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2 Фриз. салон	А. Иванов- предс. Ив. Петков – член	В. Радева- председател Е. Кабил- член Гр.Георгиева- председател В. Радева-член Д. Василева- председател Д.Богданова- член В.Радева- председател Гр.Георгиева- член			
1. Автоматизация 2. Козметика 3. Химия	Дата:21.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб. № 2	Д.Иванова- предс. Гр. Георгиева – член	Д.Василева- председател Кр.Колева- член В.Радева- председател Е.Кабил- член Д.Косева- председател Хр.Димитрова- член			
1. Информационни технологии	Дата:22.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб.№5	Гр. Георгиева - предс. Кр. Колева- член	М. Лекова- председател Д. Богданова-член			
1.Философия 2.Етика и право 3. УП ШМС 4. Икономика	Дата:25.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб.№2,Шевна раб.	Д. Василева- предс. Е. Кабил- член	Д. Иванова- председател М. Кръстева- член Кр. Колева- председател А. Ненова- член В. Радева- председател Гр. Георгиева-член			
1.Психология и логика 2.УП Счетоводство 3.ЗБУТ	Дата:26.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб.№2	М. Лекова- предс. Е. Кабил- член	Д. Иванова- председател Й. Мичкова- член В. Радева- председател Гр. Георгиева- член Д. Василева- председател Кр. Колева- член			

География	Дата:27.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Каб.№2	М. Лекова- председател Гр. Георгиева-член	Д. Иванова- председател Й. Мичкова- член			
УП Технология на специалността	Дата:28.06.2018 г. Начало: 15.00ч. Място: Фриз. салон	-----	В.Радева- председател Е.Кабил- член			

Изпитите се провеждат в писмена форма, освен в случаите по чл. 41, ал. 1, т.2 от Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците– Учебна практика по шевни машини и съоръжения.

При неявяване на ученик/ученичка, по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, се насрочват нови дати за изпити.

III. Задължения на длъжностните лица, участващи в провеждането на изпитите:

1. Комисия по организиране на изпита/квестори:

- Получава от Марияна Лекова */ръководител направление на информационни и компютърни технологии /* протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за попълване на 1-ва стр. на протокола.
 - Дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане.
 - Спазва продължителността на изпитите, съгласно чл. 41, ал.6, т.2 е от Наредба № 11/ 01.09.2016 г. за оценяване.
 - Не напуска изпитната зала, не води разговор, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, и не ползва мобилна устройства.
 - Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
 - Не допуска подсказване и преписване.
 - Вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала.
 - Приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване.
 - Оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.

2. Комисия по оценяването:

- Председателите на комисиите по оценяването подготвят задачите, материалите и критериите за оценяване съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание и ги представят на директора за утвърждаване в указания по-горе срок.

- В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита /теглени на изпитните билети/, при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.

- Провежда устната или практическата част по учебните предмети, по които това е предвидено и извършва оценяване на знанията и уменията на учениците.

- След приключване на писмения изпит председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит;

- Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и членовете на комисията */дават се указания за цвета на проверката – напр. с червен и зелен химикал/*. Резултатите се отразяват в Протокол за резултата с номенклатурен номер 3-80: от писмен изпит до 5 дни, устен или практически изпит в деня на изпита. Протоколът се използва като първичен - за всеки член на изпитната комисия, и като окончателен - за крайната оценка на ученика, определена от изпитната комисия. Формирането на крайната оценка от изпитниците е съгласно чл.38, ал.1, т.1 и чл.38, ал.2 от Наредба № 11/ 01.09.2016 г. за оценяване. Окончателният протокол се оформя от председателя на комисията по оценяването. На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица.

- След приключване на оценяването и в указания срок председателят на комисията по оценяването предава на директора на училището попълнените протоколи от изпита заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

3. **Оповестяването** на резултатите се извършва от Марияна Лекова, при спазване на указаните по-горе срокове и място за оповестяване.

4. **Резултатите** от приравнителните изпити се нанасят в личните картони на учениците от класните ръководители в **7-дневен срок** след приключване на изпитите.

Протоколите от изпитната сесия се съхраняват в класьор, по реда, указан със заповед на директора.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Грета Георгиева.

Заповедта да се сведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.


ДИРЕКТОР:
/Никола Неделчев/